



30.11.2018

## Kameraövervakningsregister

### 1. Registeransvarig

Stiftelsen för Åbo Akademi sr, FO-nummer: 0197602-1  
Observatoriet, Vårdberget  
20700 Åbo  
Tfn 020 786 1410

### 2. Kontaktperson i registerärenden

Marian Westerlund  
Stiftelsen för Åbo Akademi sr  
Observatoriet, Vårdberget  
20700 Åbo  
Tfn 020 786 1420  
marian.westerlund@stiftelsenabo.fi

### 3. Registrets namn

Kameraövervakningsregister

### 4. Ändamål med behandling av personuppgifter

Utredning av brott och skadegörelse samt övrigt missbruk som skett på fastigheter som ägs av den registeransvarige.

### 5. Rättslig grund för behandling av personuppgifter

Berättigat intresse

### 6. Registrets informationsinnehåll

Video på exempelvis personer och fordon som rört sig vid/i fastigheten.

### 7. Regelmässiga uppgiftskällor och hantering av personuppgifter

Övervakningskamerornas inspelningar.

Materialet som produceras via kameraövervakningen raderas automatiskt senast efter sex månader från inspelningsögonblicket.



## **8. Regelmässigt utlämnande av uppgifter**

Personuppgifter kan endast utlämnas till olika myndigheter.

## **9. Utlämnande av uppgifter utanför EU eller EES**

Uppgifter översänds inte utanför medlemsstaterna i Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

## **10. Huvudprinciperna för skyddet av registret**

Tillgång till kameraövervakningens inspelningar har endast sådana personer i vars arbetsuppgifter ingår upprätthållande av övervakningsanläggningarna eller vars arbetsuppgifter annars förutsätter behandling av övervakningsinspelningarna.

De elektroniska uppgifterna finns på en server skyddade med användarnamn och lösenord. Endast namngivna personer har tillgång till registret.

## **11. Den registrerades rättigheter**

Den registrerade har lagstadgad rätt att få tillgång till sina uppgifter, rätt att korrigera uppgifter, rätt att begära radering av uppgifter, rätt att bli bortglömd, rätt att begränsa och motsätta sig behandling och rätt att flytta uppgifter från ett system till ett annat.

En skriftlig begäran skickas till den i punkt 2 nämnda kontaktpersonen i registerärenden.

## **12. Klagomål till tillsynsmyndigheter**

Varje registrerad har rätt att lämna in klagomål hos tillsynsmyndigheterna.